# HILLENBRAND, INC. और सहायक कंपनियाँ

# वैश्विक भ्रष्टाचार विरोधी<br>नीति वक्तव्य और अनुपालन गाइड

Hillenbrand, Inc., अपनी सभी सहायक कंपनियों (सामूहिक रूप से "कंपनी" के रूप में संदर्भित) सहित, दुनिया में कहीं भी किसी भी व्यक्ति को किसी भी अनुचित या अनैतिक भुगतान करने सहित भ्रष्टाचार को प्रतिबंधित करने वाली एक कॉर्पोरेट नीति बनाए रखता है। हमारे पिछले अनुपालन प्रयासों के अलावा, कंपनी ने यूनाइटेड स्टेट्स फॉरेन करप्ट प्रैक्टिसेज एक्ट (संशोधित, "एफसीपीए") और यूके रिश्वत अधिनियम 2010 ("यूके रिश्वत अधिनियम") के प्रावधानों पर विशेष ध्यान देने के साथ इस वैश्विक भ्रष्टाचार-विरोधी नीति वक्तव्य और अनुपालन गाइड ("नीति") को अपनाया है। हमारा नीति वक्तव्य है:

> *कोई भी कंपनी अधिकारी, कर्मचारी या एजेंट, कंपनी के लिए अनुचित लाभ हासिल करने के उद्देश्य से, किसी भी व्यक्ति को, एक विदेशी सरकारी अधिकारी सहित, लेकिन इस तक सीमित नहीं है, किसी भी मूल्यवान वस्तु की पेशकश या वादा नहीं करेगा या भुगतान या उपहार की सुविधा नहीं देगा – या उनसे किसी भी मूल्य की कोई भी चीज़ स्वीकार नहीं करेगा। इसके अलावा, प्रत्येक कंपनी अधिकारी, कर्मचारी और एजेंट कंपनी की नीति और संघीय कानून द्वारा उन पुस्तकों, रिकॉर्ड और खातों को रखने के लिए बाध्य हैं जो सभी लेनदेन और कंपनी की संपत्ति के किसी भी विन्यास को सही और निष्पक्ष रूप से दर्शाते हैं।*

यह नीति कंपनी की नैतिक व्यापार आचार संहिता ("नैतिकता संहिता") की पूर्ति करने के लिए अभिप्रेत है, जिसे संदर्भ द्वारा शामिल किया गया है। आचार संहिता में इस नीति के समान आचरण को नियंत्रित करने वाले प्रावधान शामिल हैं, जिसमें उपहार, रिश्वत, रिकॉर्ड रखने और लागू कानून के अनुपालन से संबंधित प्रावधान शामिल हैं।

यह नीति दुनिया में कहीं भी, कंपनी के सभी कर्मचारियों, अधिकारियों और एजेंटों (तृतीय पक्ष के प्रतिनिधियों सहित) पर लागू होती है। इस नीति का अनुपालन अनिवार्य है। किसी भी कंपनी अधिकारी, कर्मचारी या एजेंट के पास इस नीति के प्रावधानों के विपरीत कार्य करने या किसी अन्य अधिकारी, कर्मचारी या एजेंट द्वारा इसके उल्लंघन को अधिकृत, निर्देशित या माफ करने का अधिकार नहीं है।

एफसीपीए और यूके रिश्वत अधिनियम के अतिरिक्त, रिश्वतखोरी और भ्रष्टाचार को गैरकानूनी घोषित करने वाले अतिरिक्त अंतर्राष्ट्रीय कानून हैं जिनका कंपनी और उसके कर्मचारियों, अधिकारियों और एजेंटों को पालन करना चाहिए। किसी भी अंतर्राष्ट्रीय व्यापार में संलग्न कर्मचारियों, अधिकारियों और एजेंटों को इस तरह के कानूनों के बारे में पता होना चाहिए और उनका पालन करना चाहिए और हर समय अपना आचरण इस नीति और कंपनी की आचार संहिता में निर्धारित मानकों के अनुपालन में करना चाहिए।

## अमेरिकी विदेश भ्रष्ट आचरण अधिनियम

**अनुप्रयोग**। एफसीपीए आम तौर पर सभी अमेरिकी निगमों, साझेदारियों और अन्य व्यावसायिक संगठनों के साथ-साथ उनकी विदेशी सहायक कंपनियों और उनकी ओर से कार्य करने वाले सभी व्यक्तियों पर लागू होता है। एफसीपीए किसी भी ऐसे व्यक्ति पर भी लागू होता है जो संयुक्त राज्य में रहते हुए एफसीपीए का उल्लंघन करता है।

**अनुचित भुगतान प्रावधान**। एफसीपीए किसी विदेशी अधिकारी को किसी भी भुगतान या भुगतान की पेशकश करने को प्रतिबंधित करता है ताकि उस अधिकारी को कंपनी के लिए व्यवसाय या किसी अन्य लाभ को प्राप्त करने या बनाए रखने में सहायता करने के लिए प्रभावित किया जा सके।

"विदेशी अधिकारी" में एक विदेशी सरकार का कोई अधिकारी या कर्मचारी (रैंक की परवाह किए बिना), सरकारी स्वामित्व वाले या सरकार द्वारा नियंत्रित व्यवसायों के कर्मचारी, विदेशी राजनीतिक दल, पार्टी के अधिकारी, राजनीतिक कार्यालय के उम्मीदवार और सार्वजनिक अंतर्राष्ट्रीय संगठनों (जैसे संयुक्त राष्ट्र या विश्व बैंक) के कर्मचारी शामिल हैं। कोई व्यक्ति-विशेष सरकारी अधिकारी है या नहीं, इस बारे में किसी भी संदेह का समाधान यह मानकर किया जाना चाहिए कि वह व्यक्ति एफसीपीए उद्देश्यों के लिए एक सरकारी अधिकारी है।

"व्यवसाय या किसी अन्य लाभ को प्राप्त करने या बनाए रखने" में, उदाहरण के लिए, करों में कमी, नियमों में एक अनुकूल परिवर्तन, स्थानीय नियमों के गैर-अनुपालन में सहनशीलता या अन्य एहसान या अधिमान्य व्यवहार शामिल हैं। एफसीपीए लागू करने के लिए, व्यवसाय को प्राप्त करने या बनाए रखने के लिए किसी विदेशी सरकार या विदेशी सरकारी साधन के साथ होने की आवश्यकता नहीं है।

एफसीपीए के तहत "भुगतान" को मोटे तौर पर न केवल पैसे के वास्तविक भुगतान के शामिल होने को माना जाता है, बल्कि पैसे के भुगतान की पेशकश, वादा या अधिकार देने के साथ-साथ "किसी भी मूल्य की किसी वस्तु" को देने की पेशकश करना, उपहार देना, वादा करना या अधिकार देना भी शामिल है। "किसी मूल्य की कोई भी चीज़" में न केवल नकद और नकद समकक्ष शामिल हो सकते हैं, बल्कि उपहार, मनोरंजन, यात्रा व्यय, आवास और मूर्त या अमूर्त मूल्य की कोई भी चीज़ शामिल हो सकती है।

एफसीपीए न केवल भुगतान या भुगतान की पेशकशों पर लागू होता है, बल्कि ऐसे किसी भी कार्य या घटना पर भी लागू होता है जो किसी विदेशी अधिकारी को भुगतान करने "की कार्यवाही में" होता है। भले ही कोई अनुचित भुगतान पूरा नहीं हुआ हो, केवल उसकी पेशकश करने से ही एफसीपीए का उल्लंघन हो जाता है। इसी तरह, किसी तीसरे पक्ष को कंपनी की ओर से निषिद्ध भुगतान करने के निर्देश देना, अधिकृत करना या अनुमति देना, या तथ्य के बाद भुगतान को प्रमाणित करना, या किसी तीसरे पक्ष को यह जानते हुए या यह जानने के लिए भुगतान करना एफसीपीए का उल्लंघन है कि यह संभवतः एक सरकारी अधिकारी को दिया जाएगा।

**रिकॉर्ड रखने की आवश्यकताएं**। अपने अनुचित भुगतान प्रावधानों के अलावा, एफसीपीए कंपनियों पर कुछ लेखांकन आवश्यकताओं को भी लागू करती है। विशेष रूप से, एफसीपीए के लिए आवश्यक है कि कंपनी उन पुस्तकों, अभिलेखों और खातों को बनाए रखे, जो उचित विवरण में, उस कंपनी के लेन-देन और विन्यास को सटीक रूप से दर्शाते हैं। इन आवश्यकताओं का अनुपालन करने के लिए, यह अनिवार्य है कि कंपनी के कर्मचारी, अधिकारी और एजेंट कंपनी की ओर से किए गए सभी लेनदेन के संबंध में पूर्ण और सटीक रिकॉर्ड बनाए रखें। ये आवश्यकताएं किसी भी राशि के लेन-देन पर लागू होती हैं, बल्कि न कि केवल उन रकमों पर जो पारंपरिक वित्तीय अर्थों में "भौतिक" होगी। "रिकॉर्ड्स" में लगभग सभी प्रकार के व्यावसायिक दस्तावेज शामिल हैं, जिसमें खाते, पत्राचार, मेमो, टेप, डिस्क, कागजात, किताबें और अन्य दस्तावेज या किसी भी प्रकार की लिखित जानकारी शामिल हैं।

## यूके रिश्वत अधिनियम 2010

**अनुप्रयोग**। यूके रिश्वत अधिनियम न केवल यूके के नागरिकों, निवासियों और कंपनियों पर लागू होता है, बल्कि यूके में व्यापार करने वाली गैर-यूके कंपनियों पर भी लागू होता है। एक कंपनी अपने कर्मचारियों या अन्य संबद्ध

व्यक्तियों द्वारा कंपनी के लाभ के लिए किए गए उल्लंघनों के लिए उत्तरदायी हो सकती है। कंपनियों पर मुकदमा चलाया जा सकता है, भले ही उन्हें संबंधित कार्यों की जानकारी न हो। यूके रिश्वत अधिनियम का व्यापक क्षेत्राधिकार है, क्योंकि एक प्रासंगिक व्यक्ति या कंपनी पर भी अधिनियम के उल्लंघन के लिए मुकदमा चलाया जा सकता है, भले ही उल्लंघन यूके के बाहर हुआ हो।

**निषेध का दायरा**। एफसीपीए की तरह, यूके रिश्वत अधिनियम विदेशी अधिकारियों को अनुचित भुगतान करने को प्रतिबंधित करता है। हालांकि, यूके रिश्वत अधिनियम एफसीपीए की तुलना में अधिक व्यापक रूप से पहुंचता है, क्योंकि यह गैर-सरकारी व्यक्तियों और संस्थाओं को कुछ कार्यों को अनुचित रूप से प्रेरित करने के उद्देश्य से कुछ पेशकश करने, भुगतान करने या प्राप्त करने से रोकता है। इसके अलावा, यह अधिनियम अपने संगठन के भीतर रिश्वतखोरी को रोकने के लिए एक वाणिज्यिक उद्यम की विफलता के लिए एक सख्त दायित्व अपराध का निर्माण करता है। अधिनियम के तहत, वरिष्ठ कॉर्पोरेट अधिकारियों को व्यक्तिगत नागरिक कार्रवाई का सामना करना पड़ सकता है और व्यक्तिगत रूप से दंडित किया जा सकता है जहां वे विशेष रूप से दोषी होते हैं।

## अनुपालन के लिए दिशानिर्देश

एफसीपीए, यूके रिश्वत अधिनियम या इसी तरह के भ्रष्टाचार विरोधी कानूनों का पालन करने में विफल रहने के परिणाम, एक व्यवसाय और उसके कर्मचारियों के लिए संभावित रूप से विनाशकारी होते हैं। कंपनी के कर्मचारी, अधिकारी या एजेंट द्वारा उल्लंघन के परिणामस्वरूप कंपनी के विरुद्ध लाखों डॉलर का जुर्माना हो सकता है, और उल्लंघन करने वाले व्यक्ति पर मुकदमा चलाया जा सकता है, आपराधिक जुर्माना और कारावास हो सकता है, और साथ ही बर्खास्तगी सहित कंपनी द्वारा अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है। यूके रिश्वत अधिनियम के तहत, कॉर्पोरेट संस्थाओं को असीमित जुर्मानों का सामना करना पड़ सकता है, और व्यक्तियों को दस साल तक की जेल की सजा और/या असीमित जुर्मानों का सामना करना पड़ सकता है। इस प्रकार के उल्लंघनों के लिए व्यक्तियों पर लगाए गए जुर्माने और दंड का भुगतान आमतौर पर किसी भी निगम द्वारा प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से नहीं किया जा सकता है जिसके लिए उन्होंने कार्रवाई की हुई हो सकती है। इसके अतिरिक्त, भ्रष्टाचार विरोधी कानूनों का वास्तविक और कथित उल्लंघन भी कंपनी की प्रतिष्ठा को धूमिल कर सकता है।

तदनुसार, हमने वैश्विक भ्रष्टाचार-विरोधी कानूनों के अनुपालन के लिए दिशानिर्देश विकसित किए हैं। इन दिशानिर्देशों का उद्देश्य ऐसे कानूनों का पूर्ण अनुपालन सुनिश्चित करना है, साथ ही दुनिया भर में व्यापार लेनदेन में वैध और नैतिक व्यवहार को बनाए रखने के हमारे रिकॉर्ड को जारी रखना है।

**सामान्य नियम**। कंपनी के सभी कर्मचारियों, अधिकारियों और एजेंटों के लिए निम्नलिखित नियम स्थापित किए गए हैं:

- किसी भी व्यक्ति को किसी भी प्रकार के मूल्य का कोई भुगतान या उपहार नहीं दिया जा सकता, वादा नहीं किया जा सकता या दिया नहीं जा सकता – जिसमें विदेशी अधिकारी (रैंक कोई भी हो) शामिल है, लेकिन यहीं तक ही सीमित नहीं है – इस तरह की उच्च संभावना के बारे में जानते हुए कि इस तरह के भुगतान या उपहार का सारा या कुछ हिस्सा कंपनी के लिए अनुचित लाभ प्राप्त करने के लिए उपयोग किया जाता है या किया जाएगा। कंपनी के कर्मचारी, अधिकारी और एजेंट जो विदेशी अधिकारियों को कोई भुगतान या उपहार देने पर विचार करते हैं, उन्हें पहले कंपनी के कानूनी विभाग से परामर्श करना चाहिए, जो कुछ भुगतानों या उपहारों को मंजूरी दे सकता है। इस तरह के किसी भी उचित रूप से स्वीकृत भुगतान या उपहार या किए गए खर्चों को रसीदों, चालानों, चेकों, विवरणों या अन्य समान माध्यमों द्वारा प्रलेखित किया जाना चाहिए।

- किसी भी मूल्य की वस्तु का कोई भुगतान या उपहार तब तक स्वीकार या प्राप्त नहीं किया जाएगा जब तक कि ऐसा भुगतान या उपहार कंपनी की आचार संहिता के लागू प्रावधानों का कड़ाई से पालन नहीं करता है।
- इस नीति, एफसीपीए और यूके रिश्वत अधिनियम और और किसी भी अन्य कंपनी की नीतियों के साथ अनुपालन को दिखाने के लिए पर्याप्त पूर्ण और सटीक रिकॉर्ड आम तौर पर हर समय बनाए रखे जाने चाहिए।

**खतरे की झंडियाँ**। कुछ ऐसी स्थितियां उत्पन्न हो सकती हैं जो भ्रष्टाचार के जोखिम का संकेत देती हैं। कंपनी के कर्मचारियों, अधिकारियों और एजेंटों को विशेष रूप से कुछ "खतरे की झंडियों" के बारे में पता होना चाहिए, जो कि ऐसे तथ्य या परिस्थितियां हैं जो चेतावनी संकेत भेजती हैं कि उल्लंघन होने की संभावना मौजूद है। यह उस कर्मचारी, अधिकारी या एजेंट की जिम्मेदारी है जो खतरे की झंडी देखता है कि वह या तो आगे की जांच द्वारा मामले को सुलझाए या इसे कंपनी के कानूनी विभाग को संदर्भित करे। निम्नलिखित लाल झंडियाँ उन लेन-देन के प्रकारों की मात्र एक प्रदर्शन सूची हैं जो संभावित उल्लंघन का सुझाव दे सकती हैं। कंपनी के कर्मचारियों, अधिकारियों और एजेंटों को हमेशा ऐसे संकेतों के प्रति सतर्क रहना चाहिए कि लेनदेन "गलत" है।

- *"सामान्य" से अधिक भुगतान।* ये खोजकर्ताओं की फीस, एजेंटों की फीसों या सामान या सेवाओं के लिए भुगतान हो सकते हैं जो सामान्य या प्रथागत भुगतानों से अधिक होते हैं।
- *तृतीय-पक्ष भुगतान।* इनमें उन व्यक्तियों, खातों या देशों को किए गए भुगतान या भुगतान किए जाने के अनुरोध शामिल है जो लेन-देन के सामान्य दायरे से बाहर हैं। ऐसे भुगतान करने के लिए उचित स्पष्टीकरण हो सकते हैं, लेकिन ऐसे भुगतान किए जाने से पहले कारणों को प्रलेखित और अनुमोदित किया जाना चाहिए।
- *सुविधा-सेवा भुगतान।* ये एक विदेशी अधिकारी को भुगतान (कभी-कभी "ग्रीस" भुगतान कहा जाता है) जिन्हें कुछ न्यायालयों के कानून या प्रथा के अनुसार रिश्वतखोरी या अन्यथा अनुचित नहीं माना जाता, और यहां तक कि एफसीपीए और कुछ अन्य अंतर्राष्ट्रीय भ्रष्टाचार-विरोधी कानूनों के तहत भी स्वीकार्य हैं। हालांकि, कुछ देशों में प्रथागत और कानूनी होने पर और कुछ परिस्थितियों में, ये भुगतान विशेष रूप से यूके रिश्वत अधिनियम द्वारा निषिद्ध हैं, और किसी भी मामले में देयता का जोखिम पेश कर सकते हैं।
- *बड़े बोनस।* हालांकि स्वाभाविक रूप से अवैध नहीं है, बड़े बोनस, विशेष रूप से जो सफलता-आधारित हैं, उनकी सावधानीपूर्वक जांच की आवश्यकता होती है क्योंकि इस तरह के बोनस के प्राप्तकर्ता को सरकारी अधिकारी या अन्य व्यक्ति के साथ बोनस का एक हिस्सा साझा करने के लिए लुभाया जा सकता है यदि वह व्यक्ति कंपनी के लिए अनुचित लाभ प्राप्त करने के लिए अपने प्रभाव का प्रयोग करने के लिए सहमत होता है।
- *असमर्थित इन्वॉयसिंग।* इन्वॉयस जो "पैडेड" (अनावश्यक मद जोड़े गए) हैं या वसूली गईं या भुगतान की गई कीमतों की तुलना में वितरित या प्राप्त उत्पादों या सेवाओं के रूप में अपर्याप्त रूप से प्रलेखित हैं, वे इस बात की संकेत हो सकते हैं कि अनुचित उपयोग के लिए धन का गबन किया जा रहा है। ऑडिटिंग की चिंता के अलावा, ऐसे इन्वॉयस भ्रष्टाचार की समस्या का संकेत हो सकते हैं।
- *मानक इन्वॉयसेज का अभाव।* संक्षिप्त, "अनुकूलित" या गैर-उद्योग मानक इन्वॉयसेज, अनधिकृत उद्देश्यों के लिए भुगतानों को छिपाने या इसका रूप बदलने के प्रयासों का संकेत हो सकते हैं।
- *नए ग्राहकों को दिए गए असामान्य क्रेडिट।* नए और अपरिचित ग्राहकों को पूर्व-भुगतान, ऋण के विस्तार और अग्रिम नकद देने से बचना चाहिए। ऐसी परिस्थितियाँ कभी-कभी इस बात का संकेत होती हैं कि किसी आदेश को पूरा करने से पहले किसी स्थानीय अधिकारी या अन्य अनुचित पक्ष के हाथों में पैसा रखा जाना आवश्यक है।

- *प्रत्यय प्रलेखों का अभाव।* सलाहकार या अन्य पार्टियाँ जो आवश्यक सेवाओं को करने की क्षमता नहीं रखती हैं, या जिनके कार्यालय या स्थान सेवा की पेशकश के लिए उपयुक्त नहीं हैं, का उपयोग या अनुरोधित उपयोग एक अनुचित संबंध का संकेत हो सकता है।

## विशेष विचारण

**स्थानीय दल और एजेंट**। चूंकि किसी कंपनी के एजेंट या प्रतिनिधि के रूप में कार्य करने वाले तीसरे पक्ष की कार्रवाइयां उस कंपनी को लागू भ्रष्टाचार विरोधी कानूनों के तहत दायित्व के लिए उजागर कर सकती हैं, इसलिए ऐसे एजेंटों और प्रतिनिधियों को बनाए रखने में बहुत सावधानी बरतनी चाहिए। खोजकर्ता, ग्राहक, एजेंट, व्यावसायिक भागीदार, ठेकेदार और उद्यम भागीदार (सामूहिक रूप से, "स्थानीय पक्ष") सभी भ्रष्टाचार संबंधी समस्याओं के स्रोत हो सकते हैं। कंपनी के कर्मचारियों, अधिकारियों और एजेंटों द्वारा पर्याप्त जांच की जानी चाहिए ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि ऐसी कोई भी स्थानीय पक्ष जो कंपनी के साथ या उसकी ओर से व्यापार कर सकता है, किसी भी अनुचित व्यवहार में शामिल होने का इरादा नहीं रखता है। यह निर्धारित करने में कि क्या किसी विशेष स्थानीय पक्ष को शामिल करना है या नहीं, विचार किए जाने वाले कारकों में पक्ष की प्रतिष्ठा और योग्यताएं, मुआवजे का तरीका व औचित्य, पक्ष के मालिकों और कर्मचारियों और एक विदेशी अधिकारी के बीच संबंध, यदि कोई है, किसी गुप्त साझेदार की उपस्थिति या अनुपस्थिति, अपने आचरण के संबंध में कुछ अभ्यावेदन करने या कुछ संबंधों को पूरी तरह से प्रकट करने की पक्ष की इच्छा और स्थानीय कानून के तहत संबंधों की वैधता शामिल है। उस देश(शों) के बारे में अवगत होना भी महत्त्वपूर्ण है जिसमें(जिनमें) स्थानीय पक्ष संचालन करता है, क्योंकि कुछ देशों में भ्रष्टाचार की परंपराएं हैं, और इसलिए वहाँ उच्च जोखिम हैं।

एक बार किसी स्थानीय पक्ष का चयन हो जाने के बाद, यह महत्त्वपूर्ण है कि कंपनी इस नीति का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए कंपनी और उसके उत्पादों को शामिल करने वाले उस स्थानीय पक्ष की गतिविधियों पर नियंत्रण बनाए रखे।

**सरकार के स्वामित्व वाले व्यवसाय**। कई देशों में जहां कंपनी व्यवसाय करती है, सरकारी अधिकारियों के लिए व्यावसायिक उद्यमों का स्वामित्व या संचालन करना एक आम बात है। जबकि एफसीपीए, यूके रिश्वत अधिनियम और इससे संबंधित कानून विदेशी अधिकारियों के स्वामित्व या नियंत्रण वाले उद्यमों के साथ वैध व्यावसायिक संबंधों को प्रतिबंधित नहीं करते, इसलिए ऐसी परिस्थितियों में जहाँ लागू भ्रष्टाचार-विरोधी कानूनों से बचना शामिल हो सकता है, ऐसे किसी भी उद्यम के साथ किसी भी तरह के संबंध से बचने के लिए बहुत सावधानी बरती जानी चाहिए।

**योगदान और दान**। विदेशी अधिकारियों या अन्य इच्छुक पार्टियों की ओर से अनुचित धर्मार्थ योगदान करने से कंपनी और उसके कर्मियों के लिए भी गंभीर परिणाम हो सकते हैं। किसी भी स्थिति में कंपनी या उसका कोई कर्मचारी, अधिकारी या एजेंट कंपनी के कानूनी विभाग से पहले अनुमोदन प्राप्त किए बिना, किसी विदेशी अधिकारी या अन्य विदेशी व्यक्ति के कहने पर, या ऐसे व्यक्ति या उसके करीबी रिश्तेदारों से संबद्ध किसी संगठन को दान या अंशदान का भुगतान नहीं कर सकता। कंपनी की आचार संहिता राजनीतिक योगदान के संबंध में अतिरिक्त नियम और प्रतिबंध प्रदान करती है।

## प्रशासन और प्रवर्तन

इस नीति के विषय-वस्तु के संबंध में आपकी किसी भी संभावित चिंता को हल करने की दिशा में शीघ्र और पूर्ण प्रकटीकरण हमेशा एक उपयुक्त प्रारंभिक कदम होता है। उन स्थितियों में मार्गदर्शन प्रदान करने के लिए जहां आपके पास कार्रवाई करने के सही तरीके से संबंधित प्रश्न हो सकते हैं, वहाँ Hillenbrand, Inc. और इसकी

संचालन कंपनियों में नैतिकता समितियां मौजूद होती हैं। किसी विशेष स्थिति के बारे में संदेह होने पर, अपनी कंपनी की आचार समिति के किसी सदस्य, या कंपनी के कानूनी विभाग या अपने प्रबंधक, पर्यवेक्षक या मानव संसाधन प्रतिनिधि से पूछें। ऐसी किसी घटनाओं का पता चलने पर जो इस नीति का उल्लंघन करती हों या कर सकती हों, की सूचना उन व्यक्तियों में से किसी को तुरंत दी जानी चाहिए। यदि ऐसी घटनाओं में आचार समिति का कोई सदस्य शामिल होता है, तो मामले की सूचना समिति के अन्य सदस्यों या मुख्य कार्यकारी अधिकारी को दी जानी चाहिए। इसके अतिरिक्त, उन व्यक्तियों के लिए 1-833-400-4017 पर एक टोल फ्री आचार संहिता और अनुपालन हेल्प लाइन उपलब्ध है जो गुमनाम रहने की इच्छा रखते हैं।

इस नीति के बारे में प्रश्न रखने वाले कर्मचारियों, अधिकारियों या एजेंटों को स्वयं कंपनी के कानूनी विभाग से संपर्क करना चाहिए।

जिम्मेदारी के अपने संबंधित क्षेत्रों के आधार पर, कर्मचारियों, अधिकारियों और एजेंटों को इस नीति के बारे में उनकी समझ और अनुपालन के रूप में प्रमाणित करने के लिए कहा जा सकता है। सर्टिफ़िकेशन स्टेटमेंट में या अन्य माध्यमों से सद्भावपूर्वक प्रकट की गई सारी जानकारी को गोपनीय आधार पर माना जाएगा, सिवाय कंपनी के हितों की रक्षा करने या कानूनी या नियामक आवश्यकताओं का अनुपालन करने के लिए यथोचित रूप से आवश्यक सीमा को छोड़कर।

**इस नीति का उद्देश्य सहयोगियों को भ्रष्टाचार से संबंधित चिंताओं को व्यक्त करने का अवसर प्रदान करना है। शिकायतों की जांच की जाएगी और जरूरत पड़ने पर कार्रवाई की जाएगी। किसी भी ऐसे सहयोगी के विरुद्ध कोई भेदभाव या प्रतिशोध नहीं होगा जो सद्भाव में ऐसे उल्लंघन या आरोपों की रिपोर्ट करता है।**